

**Dyrektor Centrum Aktywności Międzypokoleniowej „Nowolipie” w Warszawie**  
ogłasza konkurs na wolne stanowisko pracy w CAM „Nowolipie”  
ul. Nowolipie 25B 01-002 Warszawa  
**Starszy Pracownik Socjalny w Dziale Powstańców Warszawskich CAM „Nowolipie”**  
**Termin składania dokumentów do dnia 6 października 2021 roku.**

**I. Określenie stanowiska pomocniczego**

Starszy Pracownik Socjalny w dziale Powstańców Warszawskich CAM „Nowolipie”

Wymiar czasu pracy: 1 etat

Liczba stanowisk pracy – 1 stanowisko

Rodzaj umowy: pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony, z możliwością zawarcia kolejnej umowy na czas nieokreślony.

**II. Charakterystyka pracy:**

Do zadań pracownika socjalnego należy w szczególności:

1. Praca socjalna
2. Dokonywanie analizy i oceny sytuacji socjalno-bytowej podopiecznych
3. Informowanie o możliwości uzyskania świadczeń
4. Koordynowanie wsparcia na rzecz podopiecznych
5. Ustalanie planów pomocy
6. Udzielanie informacji, wskazówek i pomoc w zakresie rozwiązywania spraw życiowych podopiecznym; skuteczne posługiwanie się przepisami prawa w realizacji tych zadań;
7. Współpraca z ośrodkami pomocy społecznej właściwymi z miejscem zamieszkania podopiecznych
8. Prowadzenie dokumentacji ze wsparcia udzielanego podopiecznym
9. Inicjowanie nowych form pomocy

Przy wykonywaniu zadań pracownik jest obowiązany:

1. Kierować się zasadami etyki zawodowej;
2. Kierować się zasadą dobra osób i rodzin, którym służy, poszanowania ich godności i prawa tych osób do samostanowienia;
3. Przeciwdziałać praktykom dyskryminującym osobę, rodzinę lub grupę;
4. Udzielać osobom zgłaszającym się pełnej informacji o przysługujących im świadczeniach i dostępnych formach pomocy;
5. Zachować w tajemnicy informacje uzyskane w toku czynności zawodowych, także po ustaniu zatrudnienia, chyba że działa to przeciwko dobru osoby lub rodziny;
6. Podnosić swoje kwalifikacje zawodowe poprzez udział w szkoleniach i samokształcenie.

### **III. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:**

#### **Miejsce pracy:**

Praca w siedzibie CAM Nowolipie 25b, ale także budynku Domu Powstańców Warszawskich, ul. Nowolipie 22. Bezpieczne warunki pracy.

Wejście do budynku dostosowane do wózków inwalidzkich. Ciągi komunikacyjne umożliwiają poruszanie się wózkiem inwalidzkim.

#### **Stanowisko pracy:**

Stanowisko pracy związane jest z pracą z osobami będącymi w zakresie usług statutowych CAM Nowolipie. Na stanowisku pracy brak specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym.

### **IV. Wymagania niezbędne:**

1. Obywatelstwo polskie o stanowisko mogą ubiegać się osoby nieposiadające obywatelstwo polskiego zgodnie z art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dn. 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902 z późn. zm.).
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.
3. Niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Nieposzlakowana opinia.
5. Wykształcenie wymagane do wykonywania pracy na stanowisku pracownik socjalny – zgodnie z ustawą o pomocy społecznej
6. Doświadczenie zawodowe min. 3 lata w obszarze pomocy społecznej
7. Znajomość przepisów ustawy o pomocy społecznej,
8. Znajomość ogólnych zagadnień metodologii pracy socjalnej.

### **V. Wymagania dodatkowe:**

1. Umiejętność nawiązywania kontaktów interpersonalnych, życzliwość, sumienność, rzetelność, dobra organizacja czasu pracy, terminowość oraz gotowość do podnoszenia swoich kwalifikacji.
2. Znajomość obsługi komputera.

### **VI. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

1. Życiorys – curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej.
2. List motywacyjny.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, dodatkowe kwalifikacje, poświadczane za zgodność z oryginałem.
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy i doświadczenie zawodowe - świadectwo pracy, jeżeli stosunek pracy trwa nadal - zaświadczenie o zatrudnieniu poświadczane za zgodność z oryginałem.
5. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych (data, własnoręczny podpis).
6. Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (data, własnoręczny podpis).
7. Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku starszy pracownik socjalny (data, własnoręczny podpis).
8. Kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata zamierzającego korzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dn.

21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U z 2016 r. poz. 902 z późn. zm.) poświadczona za zgodność z oryginałem.

9. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz.1182) i ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014r. poz.1202) (data, własnoręczny podpis).

#### **VII. Miejsce i termin składania dokumentów:**

Kandydaci są zobowiązani do złożenia dokumentów wymienionych w pkt. VI w sekretariacie CAM „Nowolipie” Warszawa ul. Nowolipie 25B w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić tytuł postępowania: „Nabór na stanowisko starszy pracownik socjalny w dziale Powstańców Warszawskich CAM „Nowolipie”” lub **wymagane dokumenty (skany) prosimy przysyłać mailem na adres: [nowolipie@camnowolipie.pl](mailto:nowolipie@camnowolipie.pl); [malgorzata.kuchcinska@camnowolipie.pl](mailto:malgorzata.kuchcinska@camnowolipie.pl) do dnia 6 października 2021 r. do godziny 16.00.**

#### **VIII. Pozostałe zobowiązania:**

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne oraz informacje o wynikach naboru będą umieszczone na stronie internetowej senioralnej.

Kandydaci są zobowiązani do poddania się rozmowie kwalifikacyjnej. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie.